

Subsidiereglement activiteitsubsidie VIDIUS en KOSMU 2022-2025



16-06-2022

Contact:

Princetonplein 9 3548 CC Utrecht Tel. 030 253 6251 info@vidius.nl www.vidius.nl

Samenvatting

De activiteitensubsidie draagt bij aan de realisatie van vernieuwende, extra-curriculaire educatieve, maatschappelijke en/of culturele activiteiten ten behoeve van de Utrechtse studentengemeenschap. Dit wordt bewerkstelligd door middel van het uitkeren van garantie-subsidies voor deze activiteiten. Een aanvraag kan gedaan worden voor een bedrag van minimaal €100,- en maximaal €350,-. VIDIUS keert deze subsidies uit voor de clusters Kunst & Cultuur (A3), Internationaal (A4), Diversiteit & Inclusiviteit (A5), Arbeidsmarkt & werkervaring (A6), Onderwijs- en/of Maatschappelijk gerelateerd (A7), en de koepelorganisatie KOSMU (A9) .

1. Begripsbepalingen

In dit reglement wordt verstaan onder:

- a) Subsidie: De aanspraak op financiële middelen, verstrekt met het oog op bepaalde activiteiten van de aanvrager. De middelen worden uitgekeerd als garantie-subsidie. Als blijkt dat het bedrag deels of in het geheel niet nodig is, zal het onnodige deel niet uitgekeerd worden.
- b) Subsidieperiode: Een tijdvak in een jaar na afloop waarvan alle subsidieaanvragen, die in deze periode zijn gedaan, worden beoordeeld.
- c) Lidorganisatie: Een organisatie die lid is van VIDUIS studentenunie of het KOSMU en hiervoor het jaarlijkse contributie heeft betaald.

2. Subsidieperiode

Er is één subsidieperiode, die loopt van 15 februari tot en met 14 februari van het volgende jaar. Een aanvraag dient voor 15 januari voorafgaand aan de subsidieperiode ingediend te worden. De activiteit hoort plaats te vinden binnen de subsidieperiode. Uiterlijk 15 februari worden aanvragers geïnformeerd over het besluit dat is genomen over de subsidieaanvraag.

3. Aanvragen

Een vereniging kan maximaal één aanvraag per kalenderjaar doen. In het eerste jaar (2022-2023) maken we hier een uitzondering op omdat we verwachten dat de bekendheid van dit fonds tijd nodig heeft. Daarom is er in het eerste jaar de mogelijkheid twee aanvragen tegelijk in te dienen. Deze tweede aanvraag zal alleen in behandeling worden genomen wanneer alle aanvragen volledig toegekend zijn op basis van de toebedeelde punten en er nog budget over is.

Alleen verenigingen binnen de [clusters](#) Kunst & Cultuur (A3), Internationaal (A4), Diversiteit & Inclusiviteit (A5), Arbeidsmarkt & werkervaring (A6), Onderwijs- en/of Maatschappelijk gerelateerd (A7), en de koepelorganisatie (A9) KOSMU kunnen een aanvraag indienen. Een vereniging moet hiervoor lid zijn van VIDUIS of KOSMU.

Aanvragen kunnen worden ingediend via de website van VIDUIS. Op het invulformulier moeten de volgende zaken worden aangeleverd:

- Contactgegevens en algemene informatie over de vereniging en activiteit
- Een beschrijving van de activiteit
- Een beschrijving waarom deze activiteit voldoet aan de voorwaarden van het fonds.
- Een projectbegroting
- Een korte beschrijving hoe VIDUIS wordt gepromoot.
- Een ondertekening dat dit formulier naar waarheid is ingevuld.

Verder zijn de volgende zaken belangrijke voorwaarden:

1. De subsidiëring van de activiteit is gericht op Utrechtse studenten.
2. De subsidieaanvraag is concreet, volledig en helder, en vraagt om maximaal €350,- aan subsidie.

Als een aanvraag niet voldoet aan de bovenstaande punten, wordt deze afgewezen.

4. Vastgesteld bedrag

Voor de periode 2022-2025 is het bedrag dat jaarlijks beschikbaar is vanuit de activiteitensubsidie voor alle verenigingen onder VIDUIUS vastgesteld op €4.425,00.

5. Bedragen per cluster

Het totale beschikbare bedrag is berekend door Bestuurlijk Actief Utrecht door eerst alle bestuursmaanden op te tellen per cluster zoals deze voor dat jaar zijn toegekend. Dit zijn de clusters kunst & cultuur (A3), internationaal (A4), diversiteit & inclusiviteit (A5), arbeidsmarkt & werkervaring (A6), onderwijs- en of maatschappelijk gerelateerd (A7).

Voor deze activiteitensubsidie worden de clusters diversiteit & inclusiviteit (A5), arbeidsmarkt & werkervaring (A6) samengenomen, worden de bestuursmaanden van VIDUIUS apart gerekend, en wordt het KOSMU bij cluster cultureel gerekend. Vervolgens wordt het aantal bestuursmaanden per cluster gedeeld door het totaal aantal beschikbare bestuursmaanden voor alle studentenverenigingen of studentenorganisaties in Utrecht en dat vermenigvuldigd met het totale bedrag dat vanuit Bestuurlijk Actief beschikbaar is gesteld. Hier bovenop komt een eventueel restbedrag van het vorige subsidiejaar.

Verenigingen die wel erkend zijn maar geen bestuursmaanden krijgen kunnen ook aanspraak maken op de subsidiepot binnen hun cluster (hoewel zij niet bijdragen aan de totstandkoming van het budget).

Bijvoorbeeld: Voor 2022-2023 zou de totale activiteitensubsidie bestaan uit €15000,-. Alle verenigingen vallend onder dit fonds hebben gezamenlijk 463 bestuursmaanden van de in totaal 1635 (excl OSHU). Dit resulteert in onderstaande verdeling:

Uitsplitsing VIDUIUS+KOSMU			Percentage van totaal
Arbeidsmarkt (A6)		€955,72	21,60%
Cultureel (A3 + KOSMU)		€888,82	20,09%
Internationaal (A4)		€1.787,20	40,39%
Diversiteit, Maatschappelijk en Onderwijs (A5, A7)		€315,39	7,13%
VIDUIUS		€477,86	10,80%
Totaal		€4.425,00	100,00%

Om te garanderen dat de subsidie zo eerlijk mogelijk verdeeld wordt, zal per subsidieperiode het percentage van het jaarlijkse streefbedrag per cluster dat bij die subsidieperiode hoort eerst naar dat betreffende cluster gaan. Als een cluster het bedrag niet volledig opmaakt voor die subsidieperiode, dan wordt dit verdeeld over de andere aanvragen. Dit geldt per definitie voor het VIDUIS-cluster; VIDUIS kan dus geen aanvragen bij dit fonds doen. Indien er geen andere aanvragen zijn in een periode wordt het geld doorgeschoven naar de volgende subsidieperiode.

De ervaring leert dat in de praktijk organisaties niet altijd het volledig aangevraagde bedrag benutten. Om te voorkomen dat er geld overblijft indien verenigingen minder gebruiken dan is aangevraagd wordt niet 100% maar 115% van het totale budget verdeeld. Mocht er hierdoor uiteindelijk toch meer worden uitgegeven dan beschikbaar is, dan wordt dit het jaar erop ingehouden.

6. Inhoudelijke criteria

Voorwaarden:

Het Beleids- en toetsingskader definieert de activiteitensubsidie als:

“In beginsel eenmalige subsidies voor specifieke activiteiten die studentenorganisaties kunnen ontvangen voor bijzondere activiteiten of projecten die niet tot het standaardprogramma van een studentenorganisatie behoren.”

Elke aanvraag moet hieraan voldoen om in aanmerking te kunnen komen voor de activiteitensubsidie. Daarnaast mag een vereniging maar één aanvraag per jaar indienen (uitzondering eerste jaar). Er kan een aanvraag worden gedaan voor een maximaal bedrag van €350,-. Het aangevraagde bedrag mag niet hoger zijn dan de totaal begrote uitgaven.

Het toe te kennen bedrag wordt bepaald op basis van onderstaand puntensysteem en de financiële ruimte in de subsidie zoals hierboven beschreven. Een minimum van 10 punten is nodig om in aanmerking te komen voor subsidie.

Kwaliteit aanvraag: technisch (4 punten totaal)

- Degelijke en volledige begroting (2 punten)
De begroting van de aanvraag behoort helder en volledig te zijn. De begroting moet alle geplande in- en uitgaven van de aanvraag van de activiteit bevatten. Daarnaast dient de begroting zo realistisch mogelijk ingeschat te zijn.
- Effectief besteden van financiën en waarde activiteitensubsidie (2 punten).
Uit de begroting moet blijken dat de financiële toevoeging van de activiteiten subsidie een toegevoegde waarde heeft aan de activiteit en voor de aanvrager. Het gevraagde geld moet daadwerkelijk besteed worden aan het educatieve, culturele of maatschappelijke deel van de activiteit, of aan de activiteit als geheel.

Kwaliteit activiteit: inhoudelijk (12 punten)

- Verrijkend karakter (4 punten)
De activiteit dient inhoudelijk goed opgezet te zijn, een doordacht programma te hebben, en deelnemende studenten te betrekken bij de activiteit en/of uit te dagen. De beoordeling van dit punt is relatief aan de andere activiteiten die in eenzelfde subsidieronde worden aangevraagd.
- Innovatieve activiteit (inhoudelijk innovatief) (2 punten)
De activiteit faciliteert een aanbod dat nog niet in Utrecht bestaat of dat nog niet eerder voor een betreffende doelgroep aanwezig is geweest.
- De activiteit zet aan tot zelfontplooiing en/of tot competentieontwikkeling (2 punten)
De activiteit zet deelnemers aan tot zelfontplooiing, competentieontwikkeling, verbetert de arbeidspositie van deelnemers, of biedt culturele verrijking aan voor de deelnemers.
- Bevorderen van maatschappelijke betrokkenheid van studenten (2 punten)
De activiteit bevordert het maatschappelijk engagement van studenten door bijvoorbeeld een bijdrage te leveren aan de maatschappij of het maatschappelijk debat, of door maatschappelijk betrokkenheid te genereren
- Activiteit strookt met de missie/visie van de vereniging (2 punten)
De activiteit is in lijn met de algemene missie van de vereniging die de activiteit organiseert.

Bonus: (3 punten)

- Internationalisering (1 punt) De activiteit betreft zowel reguliere als internationale studenten, of heeft een internationaal karakter.
- Samenwerking (1 punt) Er is sprake van een inhoudelijke samenwerking met een andere studentenorganisatie. Deze andere organisatie hoeft niet erkend te zijn door de Hogeschool of Universiteit Utrecht. Het is niet mogelijk voor beide organisaties om een subsidieaanvraag in te dienen voor dezelfde activiteit.
- Duurzaamheid (1 punt) De activiteit heeft een zo duurzaam mogelijk karakter en er is duidelijk gekozen voor een duurzamer alternatief of promoot duurzaamheid.

7. Verdeling

Het bestuur van VIDUIS is verantwoordelijk voor de beoordeling van de aanvragen die binnenkomen aan de hand van het puntenschema.

Het globale stappenplan hiervoor ziet er als volgt uit:

1. Elke aanvraag wordt beoordeeld op de inhoudelijke criteria en een aantal punten wordt toegekend.
2. Afhankelijk van het aantal punten, verdient een aanvraag (een deel van) het aangevraagde bedrag. Aanvragen met 15, 16, 17, 18 of 19 punten verdienen maximaal 100% van het aangevraagde bedrag. Aanvragen met 12, 13 of 14 punten verdienen maximaal 80% van het aangevraagde bedrag. Aanvragen met 10 of 11 punten verdienen maximaal 60% van het aangevraagde bedrag. Aanvragen met minder dan 10 punten komen niet in aanmerking voor subsidie. 'Verdiend' betekent hier wat een aanvraag op basis van de toegekende punten zou moeten krijgen mits er geen schaarste is (dus niet op basis van wat er beschikbaar is in een cluster.)
3. Het budget van elk cluster (dus 115% hiervan) wordt in de eerste plaats verdeeld over de aanvragen binnen dat cluster. Als het totaalbedrag van aanvragen binnen een cluster (vermenigvuldigd met de toegekende percentages in punt 2) groter is dan het budget van dat cluster, dan wordt het bedrag dat de vereniging verdiend heeft (zoals bepaald in punt 2) procentueel gekort. Het percentage waarmee dit wordt gekort (hierna: kortingspercentage) wordt berekend door het beschikbare bedrag van het cluster te delen door de som van bedragen wat de aanvragen binnen een cluster verdiend hebben.
4. Als er binnen een cluster budget over is, wordt dit verdeeld over aanvragen uit andere clusters. Deze verdeling gebeurt door de kortingspercentages zoals berekend in punt 3 op te hogen. Hierbij wordt eerst het kortingspercentage van het cluster met het grootste procentuele tekort verhoogd totdat dit gelijk is aan het kortingspercentage van het cluster met een na grootste procentuele tekort. Hierna worden de kortingspercentages van deze beide clusters verhoogd tot dat van het eerstvolgende cluster met het grootste procentuele tekort, etc. Dit gebeurt totdat er geen overgebleven geld meer over is of wanneer alle aanvragen compleet toegekend zijn op basis van de toebedeelde punten.
5. Alle toegekende bedragen zitten tussen €100,- en €350,-. Bedragen onder €100,- zullen niet worden toegekend en worden herverdeeld volgens punt 4. Subsidieaanvragen kunnen niet meer geld toegekend krijgen dan het bedrag dat is aangevraagd.
6. Als er na de herverdeling over de clusters budget over is of als er na alle afrekeningen geld over blijkt, dan wordt dit als algemeen budget doorgeschoven naar de aanvraagperiode van het volgende jaar.

8. Verantwoording

De Activiteitsubsidie is een garantiesubsidie. De aanvrager kan tot uiterlijk tien weken na afloop van de activiteit een afrekening indienen. Acht weken na de activiteit stuurt VIDUIS een herinnering indien er dan nog geen afrekening is ingediend. VIDUIS keert de subsidie uit indien:

1. Er een duidelijke afrekening is ingediend is waarin staat vermeld hoe het evenement is verlopen. De afrekening dient opgestuurd te worden naar de penningmeester van VIDUIS.. Als uit de afrekening blijkt dat de activiteit niet of grotendeels niet heeft plaatsgevonden zoals in de subsidieaanvraag omschreven, zal de subsidie niet worden uitgekeerd
2. Er een tekort is op de resultatenrekening van de activiteit. Het bedrag dat wordt uitgekeerd door VIDUIS is nooit hoger dan het tekort op de resultatenrekening dan wel het bij de toekenning vastgestelde bedrag waarvoor VIDUIS garant staat
3. Er wordt bewijslast aangeleverd voor uitgaven boven de €50,00 die vermeld worden op de resultatenrekening. Dit kan door middel van een bijlage met daarin facturen of foto's van bonnen.
4. Er promotie is gedaan voor VIDUIS studentenunie bij de activiteit.

Indien de afrekening wordt goedgekeurd, maar er volgens punt 2 geen recht op uitkering is wordt er geen geld uitgekeerd. Indien er tien weken na de activiteit geen afrekening is ingediend, en daar ook geen reden voor gegeven is, vervalt de subsidievestiging.

9. Klachtenprocedure

Mochten er klachten zijn over de procedure of afwerking van een aanvraag dan dient het bestuur die schriftelijk te beantwoorden. Mocht dat nog geen tevredenheid opleveren dan staat het aanvragers vrij om de Raad van Toezicht van VIDUIS te benaderen. De RvT kan het punt dan agenderen op een AV waar naar een passend besluit zal worden gezocht.

10. Billijkheidsclausule

Het bestuur van VIDUIS mag afwijken van de gestelde richtlijnen als deze tot een onredelijke uitkomst leiden.

11. Inwerkingtreding

Dit subsidiereglement treedt in werking vanaf 1 september 2022.